



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA**

Upravni odjel za financije,
turizam i gospodarstvo

KLASA: 030-03/20-01/19
URBROJ: 2107/01-05/01-20-2

Crikvenica, 21. prosinca 2020.

.....
(adresa gospodarskog subjekta)

Predmet: Poziv za dostavu ponuda
-dostavlja se

Grad Crikvenica, Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo, Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica, upućuje Poziv za dostavu ponuda, sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16).

Za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge, te manju od 500.000,00 kn bez PDV-a za radove, postupci se provode u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga („Službene novine Grada Crikvenice“ br. 29/2017) i u skladu sa Naputkom o postupanju u nabavi roba, radova ili usluga – pročišćeni tekst (KLASA: 406-01/17-01/06, URBROJ: 2107/01-04/02-17-7 od dana 01. lipnja 2017.g.).

1. PODACI O NARUČITELJU:

Grad Crikvenica
Kralja Tomislava 85
51260 Crikvenica
MB: 2584093
OIB: 81687755716
Broj telefona: 051/455-421
Internetska adresa: www.crikvenica.hr
Adresa elektroničke pošte: jasna.perhat@crikvenica.hr

2. OSOBA I SLUŽBA ZA KONTAKT:

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo
Kontakt osoba: Jasna Perhat
Telefon: 051/455-407
Elektronička pošta: jasna.perhat@crikvenica.hr

3. PREDMET NABAVE:

Licence za softver

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

90.000,00 kuna (bez PDV-a)

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

116-02-20-JN

6. CPV:

48000000-8

7. OPIS PREDMETA NABAVE I KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je Nabavka Licenci za softver sukladno troškovniku.

Ponuditelj je obvezan ispuniti Ponudbeni list (Prilog 1.) i TROŠKOVNIK S TROŠKOVNIKOM-TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

8. MJESTO I ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Mjesto izvršenja usluge: Grad Crikvenica, Kralja Tomislava 85

Rok isporuke za stavku 1 i 2	je	12.01.2021.
Rok isporuke za stavku 3.	je	01.04.2021.
Rok isporuke za stavku 4.	je	03.07.2021.
Rok isporuke za stavku 5.	je	10.02.2021.
Rok isporuke za stavku 6. i 7.	je	09.04.2021.
Rok isporuke za stavku 8.	je	19.04.2021.
Rok isporuke za stavku 9.	je	16.09.2021.
Rok isporuke za stavku 10.	je	12.02.2021.

9. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Duljina trajanja ugovora: ugovor se sklapa na period od 12.01.2021. godine do 12.02.2022. godine kada je zadnji rok za isporuku po stavkama troškovnika.

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Isplatom na žiro račun odabranog ponuditelja u roku od 30 dana od dana ovjere računa od nadležnog upravnog odjela. Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN br. 94/2018) odabrani Ponuditelj obvezan je Naručitelju poslati isključivo eRačun.

E-račun obvezan je sadržavati osnovne elemente propisane čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, te klasifikacijsku oznaku ugovora. Računi koji ne budu izdani na navedeni način, biti će vraćeni Isporučitelju računa

11. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana

12. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU KAO DOKAZ RAZLOGA ISKLJUČENJA I UVJETA SPOSOBNOSTI:

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje.

Objašnjenje: umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje.

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

-nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje),

-ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

12.1. Dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

12.1.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati **svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjenu Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3. – u Izjavi potrebno ispuniti slijedeće točke: 2. i 5.1.)

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupak jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se **Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

12.2. Dokazivanje ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ponuditelj mora u ponudi dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja i dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjenu Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3. – u Izjavi potrebno ispuniti slijedeće točku: 4.)

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupak jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Isto se dokazuje: **potvrdom Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijednim dokumentom nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od datuma početka nabave.**

12.3. Dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti

Za tehničku i stručnu sposobnost isporučitelj mora u ponudi dostaviti dokaze da posjeduje znanja za kvalitetnu uspostavu predmeta nabave. Iz tog razloga ponuđač mora priložiti slijedeće potvrde i/ili dokaze:

- popis minimalno TRI (3) ugovora o pružanju usluge isporuke licenci u posljednjih tri (3) godina, s iznosom od najmanje 90.000,00 kuna procijenjene vrijednosti i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorene strane (**Prilog 3. točka 7. 1b**)
- Microsoft Partner (dostaviti presliku potvrde o statusu ovlaštenog Microsoft partnera, izdanu od strane Microsofta (ili ovlaštenog generalnog zastupnika za Microsoft na području Republike Hrvatske).

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjenu Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3. – u Izjavi potrebno ispuniti slijedeće točke: 7.1b.) i presliku potvrde o statusu ovlaštenog Microsoft partnera, izdanu od strane Microsofta (ili ovlaštenog generalnog zastupnika za Microsoft na području Republike Hrvatske).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupak javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

13. JAMSTVA

13.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani će ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se predaje u obliku bjanko zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika, u visini od 10% od ugovorenog iznosa (bez PDV-a). Ponuditelj će predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno sa predajom potpisanih primjeraka ugovora.

U dostavljenoj ponudi Ponuditelj je obvezan dostaviti i vlastoručno potpisanu Ispuniti Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 2.)

14. DOSTAVA, ZAPRIMANJE I OTVARANJE PONUDA:

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja, krajnji rok za dostavu ponude je **29. prosinac 2020. godine do 12:00 sati**, bez obzira na način dostave.

Na zatvorenoj omotnici moraju biti navedeni naziv i adresa naručitelja:

GRAD CRIKVENICA
K. TOMISLAVA 85
51260 CRIKVENICA

s naznakom:

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Grad Crikvenica, Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica, OIB: 81687755716

Predmet nabave:	Licence za softwer
Evidencijski broj nabave:	116-02-20-JN

Podaci o ponuditelju:

Naziv ponuditelja:			
Adresa / sjedište ponuditelja:			
Telefon:		E-mail:	
IBAN / NAZIV BANKE:		OIB1:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Cijena ponude:	Iznos brojevima	Iznos slovima	
CIJENA PONUDE (u kn)			
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST ² (u kn)			
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om (u kn)			

Rok valjanosti ponude: _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti prazno

TROŠKOVNIK

Licence				
R.br.	Opis	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena (bez PDV)
1	Microsoft 365 Business standard	51		
2	Microsoft 365 Business basic	7		
3	Microsoft 365 Enterprise E3	1		
4	Produljenje ACAD licence	1		
5	Produljenje licenci za FortiAP-112D	1		
6	Produljenje licenci za FortiAP-14C-E	1		
7	Produljenje licenci za FortiAP-223E	2		
8	Produljenje licenci za fortiWiFi 90D	1		
9	Produljenje licenci za FortiAP-112B	2		
10	TSplus Enterprise licenca za 25 korisnika	1		
			CIJENA PONUDE:	
			PDV (25%)	
			UKUPNA CIJENA PONUDE SA PDV-OM	

TROŠKOVNIK - Tehničke specifikacije

TRAŽENA FUNKCIONALNOST (minimalna)	količina	jedinična cijena	ukupna cijena	Proizvođač
1. Microsoft 365 Business standard Opis <i>Veliki prostor za mailove, inbox veličine 50Gb</i> <i>Visoka dostupnost servisa (preko 99%) uz financijsko obeštećenje u slučaju većih ispada</i> <i>Dostupnost do maila sa bilo kojeg mjesta i uređaja (računalo, tablet, javno računalo) u prilagođenom formatu</i> <i>Veliki prostor (50Gb) za mailove.</i> <i>50Gb za arhivu čime arhiva postaje stalno dostupna bez potrebe za backupom i stari mailovi su uvijek dostupni.</i> <i>Mogućnost slanja poruka veličine 150Mb, moćan pretraživač za pretraživanje poruka, svi mailovi uvijek dostupni na svim uređajima.</i> <i>Nema dupliranja posla - jednom pročitano/obrisano/preusmjeren uvijek ostaje takav, nema ponavljanja i dupliranja</i> <i>Lokalna instalacija Office aplikacija (Office Premium)</i> <i>Mogućnost rada u Wordu, Excelu, Outlooku, PowerPointu kroz web preglednik (bez potrebe za instalacijom softvera).</i> <i>Ugrađena antivirusna, anti-spam i anti-malware zaštita</i> <i>Korisnički mailbox kopiran u više podatkovnih centara</i> <i>Mogućnost opravka izbrisanih stavki</i> <i>Zajednički kalendari, dijeljenje adresara pretraživih i na mobilnim uređajima, zadaci</i> <i>Korištenje na do 5 uređaja istog korisnika (u verziji Premium)</i> Upravljanje dokumentima <i>SharePoint - sustav za upravljanje dokumentima</i> <i>OneDrive for Business - servis za pohranu, sinkronizaciju i dijeljenje dokumenata</i> <i>Pristup s bilo kojeg računala iz browsera ili aplikacija na mobilnim telefonima. 1 Tb prostora za svakog korisnika</i>	51			
2. Microsoft 365 Business basic Opis <i>Veliki prostor za mailove, inbox veličine 50Gb</i> <i>50Gb za arhivu mail poruka kako bi arhiva mailova bila stalno dostupna. Mogućnost definiranja vremenskog roka za arhivu.</i> <i>Dostupnost do maila sa bilo kojeg mjesta i uređaja putem web preglednika u prilagođenom formatu. Visoka dostupnost servisa (preko 99%) uz financijsko obeštećenje u slučaju većeg ispada.</i> <i>Mogućnost slanja poruka veličine 150Mb, moćan pretraživač za pretraživanje poruka, svi mailovi uvijek dostupni na svim uređajima.</i> <i>Sinkronizacija maila i ostalih servisa - jednom pročitano/obrisano/preusmjeren uvijek ostaje takav, nema ponavljanja i dupliranja.</i> <i>Mogućnost rada u Wordu, Excelu, Outlooku, PowerPointu kroz web preglednik (bez potrebe za instalacijom softvera). Ugrađena antivirusna, anti-spam i anti-malware zaštita. Korisnički mailbox kopiran u više podatkovnih centara. SharePoint, OneDrive for Business, Exchange servis, Yammer, Microsoft teams</i>	7			
3. Microsoft 365 Enterprise E3 <i>Instalacija klijentskih aplikacija sustava Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access) na najviše pet PC-ja ili Macova, pet tableta i pet pametnih telefona po korisniku, 100Gb prostora za pohranu mailova</i>	1			
4. Produljenje ACAD licence Opis Autodesk Maintenance Subscription (pretplata) za Autodesk Infrastructure Design Suite Standard u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.	1			
5. Produljenje licenci za Fortinet uređaje Opis FortiAP-112D - 8x5 Enhanced FortiCare za Forti wireless uređaje u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.	1			
6. Produljenje licenci za Fortinet uređaje Opis FortiAP-14C-E - 8x5 Enhanced FortiCare za Forti wireless uređaje u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.	1			
7. Produljenje licenci za Fortinet uređaje Opis FortiAP-223E - 8x5 Enhanced FortiCare za Forti wireless uređaje u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.	2			

8. Produljenje licenci za Fortinet uređaje	1				
Opis FortiGate-90D (Forti-Wifi (FWF 90D) UTM Bundle - uključuje 8x5 FortiCare plus NGFW, AV, Web Filtering and Antispam Services - u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.					
9. Produljenje licenci za Fortinet uređaje	2				
Opis FortiAP-112B - 8x5 Enhanced FortiCare za Forti wireless uređaje u trajanju od jedne (1) godine. Produljenje pretplate.					
10. TSplus Enterprise licenca za 25 korisnika (Terminal Service Plus)	1				
Tsplus Enterprise trajna licenca za do 25 korisnika po serveru.					

Napomena:

- stavka 1. troškovnika odnosi se na produljenje licence za period od godine dana počevši od 12.01.2021.
- stavka 2. troškovnika odnosi se na produljenje licence za period od godine dana počevši od 12.01.2021.
- stavka 3. troškovnika odnosi se na produljenje licence za period od godine dana počevši od 01.04.2021.
- stavka 4. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 03.07.2021. – produljenje pretplate
- stavka 5. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 10.02.2021. – produljenje pretplate
- stavke 6. i 7. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 09.04.2021. – produljenje pretplate
- stavka 8. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 19.04.2021. – produljenje pretplate
- stavka 9. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 16.09.2021. – produljenje pretplate
- stavka 10. troškovnika odnosi se na licencu za period licenciranja od godine dana počevši od 12.02.2021. – produljenje pretplate

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Naziv i sjedište ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

IZJAVU

Ja, _____

(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika u visini od 10% od ugovorenog iznosa (bez PDV-a).
- da je suglasan da će se zadužnica za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

M. P.

(Mjesto i datum)

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje
– POTREBNO ISPUNITI TOČKU 2., 4., 5. 1., 7.1b.)

1. PODACI O POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Naručitelj:	Grad Crikvenica, Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica
Naziv ili kratak opis nabave	Licence za softwer
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo):	116-02-20-JN

2. PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

Naziv i sjedište ponuditelja			
Telefon:		E-mail:	
IBAN / NAZIV BANKE:		OIB:	
IBAN:			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

3. OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**;
2. **korupcija**;
3. **prijevare**;
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**;
5. **pranje novca ili financiranje terorizma**;
6. **dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima**.

Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
--	--

primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	
---	--

4.OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
--	--

5.SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u Pozivu za dostavu ponuda

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	Odgovor
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

6. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u Pozivu za dostavu ponuda

Ekonomska i financijska sposobnost	Odgovor:
1) njegov godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta
2) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva , koji su navedeni u Pozivu za dostavu ponuda gospodarski subjekt izjavljuje:	[.....]

-------	--

7. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u Pozivu za dostavu ponude

Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:																
<p>1a) samo za ugovore o radovima: U referentnom razdoblju gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa:</p> <p>_____</p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u Pozivu): [.....] Radovi: [.....]</p>																
<p>1b) samo za ugovore o nabavi robe i ugovore o javnim uslugama: U referentnom razdoblju gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa:</p> <p>_____</p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u Pozivu): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Opis</th> <th style="width: 25%;">Iznosi</th> <th style="width: 25%;">Datumi</th> <th style="width: 25%;">Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji												
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji														
<p>2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela, posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:</p> <p>_____</p>	<p>[.....]</p>																
<p>3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove moćnosti analize i istraživanja sljedeće:</p>	<p>[.....]</p>																
<p>4) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije:</p>	<p>[.....]</p>																
<p>5) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:</p>	<p>[.....]</p>																

<p>6) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:</p>	<p>godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>7) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti.</p>	<p><input type="checkbox"/> Da</p> <p><input type="checkbox"/> Ne</p>
<p>9) za ugovore o javnoj nabavi robe: Može li gospodarski subjekt predočiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da</p> <p><input type="checkbox"/> Ne</p>

8. ZAVRŠNE IZJAVE

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

Niže potpisani službeno pristaju da se naručitelju Gradu Crikvenici, Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica, omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u ovoj Izjavi za potrebe postupka predmetne jednostavne nabave.

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi:
